

# INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	REYNA LISETH SINAY CHACÓN
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	357-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN DE MANEJO DE BOSQUES Y VIDA SILVESTRE

## OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre de personas que brinden sus Servicios Profesionales, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.

## TÉRMINOS DE REFERENCIA


- a) Apoyar en la herramienta de la memoria de labores de la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.
- b) Apoyar en el Plan Operativo Anual de la Dirección de Manejo Bosques y Vida Silvestre.
- c) Apoyar en la atención de requerimientos realizados por otras unidades administrativas de CONAP.
- d) Apoyar en el seguimiento de instrumentos de planificación que son requeridos a la Dirección.
- e) Apoyar en brindar y/o atender las capacitaciones dirigidas a entes externos e internos de CONAP que compete a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre.
- f) Apoyar en reuniones interinstitucionales e institucionales de temas vinculados a la Dirección.

- g) Apoyar en el manejo y monitoreo de la base de datos estadísticos de CITES.
- h) Apoyar en otras actividades que se le asigne por parte de sus superiores y otras actividades que siendo de su competencia le asigne.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en participar y dar seguimiento a la iniciativa de Ley número 6415 que dispone aprobar Ley de Incentivos para la Conservación y Restauración de Suelos Agrícolas.
- b) Apoyé en la revisión de los Planes Anuales de Metas -PAM- de las regionales a nivel nacional con respecto al tema de incendios forestales.
- c) Apoyé en dar seguimiento a Plan Anual de Metas -PAM- de la Dirección.
- d) Apoyé con el seguimiento del tema de restauración forestal.
- e) Apoyé en la actualización de la base de datos de CITES.
- f) Apoyé en dar respuestas a requerimientos de la Procuraduría General de la Nación - PGN-.
- g) Apoyé en la realización de inspección de embarque para exportación de flora madera incluidas en CITES.
- h) Apoyé en la participación de reuniones interinstitucionales en temas relacionados a forestal.
- i) Apoyé en el seguimiento de la actualización del Plan Maestro Refugio de Vida Silvestre Bocas del Polochic.

F.

  
**Reyna Liseth Sinay Chacón**  
**Servicios Profesionales**

**Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre**

Vo.Bo.



Lic. Edson Gerardo Flores Marroquín  
Director de Manejo de Bosques y Vida Silvestre  
Consejo Nacional de Áreas Protegidas  
-CONAP-

